

Bogotá, 31 de Enero de 2013

CIRCULAR INFORMATIVA

600-004

PARA :VICERRECTORES, DECANOS DE ESCUELA, GERENTES, JEFES DE OFICINA, DIRECTORES DE NODO Y CENTROS, FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS

DE :Gerencia Administrativa y Financiera

ASUNTO :Solicitud de CDP

La Gerencia Administrativa y Financiera se permite informar que para dar trámite a las solicitudes de Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) que generan las diferentes unidades de la UNAD, se hace necesario que todas ellas se efectúen en el formato FI-GF-GAF-001-001 y se anexen a él los siguientes documentos:

- Justificación de la solicitud
- Estudio de costos sobre lo que se quiere contratar
- Estudio de mercados (por lo menos 2 cotizaciones)
- Detalle del presupuesto acordado cuando se trata de convenios celebrados con la UNAD.

Atentamente,


NANCY RODRIGUEZ MATEUS

MAG/